

Na podlagi 4 in 9. člena Zakona o društvih (Ur.l. RS št. 64/11-UPB2) so člani društva, na občnem zboru dne v Loki pri Mengšu, sprejeli sklep o spremembi statuta

STATUT ŠPORTNEGA DRUŠTVA LOKA PRI MENGŠU

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo se imenuje Športno društvo Loka pri Mengšu(krajše ŠD Loka pri Mengšu-v nadaljevanju društvo).

2. člen

Društvo ima svoj sedež v Mengšu. Za sprejemanje sprememb naslova sedeža društva je pristojen občni zbor, ki o tem odloča z dvotretjinsko večino članov, prisotnih na občnem zboru društva.

3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Zastopa ga predsednik društva. V primeru odsotnosti predsednika društva, ga zastopa namestnik predsednika društva, ki ga imenuje predsednik ali v primeru nezmožnosti, občni zbor društva.

4. člen

Društvo posluje brez stampiljke.

5. člen

Društvo je prostovoljno, samostojno, nepolitično in nepridobitno združenje fizičnih oseb in je ustanovljeno z namenom, da deluje na področju športa in združuje ljubitelje športnih dejavnosti.

II. NAMEN, NALOGE IN CILJI

6. člen

Namen društva je, da omogoča svojim članom izvajanje športne dejavnosti.

Cilji društva so:

- razvijati ustvarjalnost članov društva na športnem in drugih področjih (pridobivanje sponzorjev, organiziranje tekem, sodelovanje z drugimi društvi),
- sodelovati s podobnimi organizacijami doma in v tujini,
- spodbujanje k športnemu udejstvovanju in zdravemu načinu življenja,
- skrb za strokovno vodstvo in vzgojo članov v športnem duhu,
- popularizacija športa v ožji in širši družbeni

Društvo lahko zaradi uresničevanja svojih ciljev in nalog sodeluje z drugimi društvi, skupnostmi, zvezami, organizacijami in posamezniki.

Svoj namen in cilje društvo uresničuje z izvajanjem naslednjih nalog:

- športne panoge, kot so nogomet, košarka, balinanje, metanje podkev, šah, namizni tenis, odbojka na mivki inp....
- skrbi za kakovosten razvoj vrhunskih igralcev in zagotavlja kakovost igre v vseh ekipah, ne glede na starostne stopnje,
- vzgaja svoje člane v duhu fair playa, predanosti in ljubezni do domovine Slovenije,
- izvaja in organizira treninge vadbe, tečaje, izobraževanja, tekmovanja, tabore in druge prireditve,
- sodeluje na drugih tekmovanjih in športnih turnirjih,
- organizira ogleda športnih tekmovanj in prireditev
- organizira javne prireditve in druge aktivnosti za člane društva na omenjenih področjih,
- vzdrževanje objektov, igrišč, opreme in rekvizitov za športno vadbo
- ustvarjanje pogojev za kulturno, zabavno in družbeno življenje

Vse navedene naloge bodo člani društva opravljali na nepridobitni podlagi.

Društvo pod pogoji, ki jih določa zakon, prireja simpozije, seminarje, tečaje, zabavne prireditve, srečanja, ekskurzije, izlete za člane društva, tekmovanja, ob zabavnih prireditvah na podlagi soglasij opravlja gostinske in druge dejavnosti (npr. reklamiranje sponzorjev...), ki zagotavljajo finančna sredstva za delovanje društva.

Pridobitno dejavnost društvo opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti predpisuje ZDru-1 in le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev društva oziroma nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost je povezana z nameni in cilji društva, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena oziroma ciljev društva, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov društva:

-G 47.190 Druga trgovina v nespecializirani prodajalni (prodaja društvenih izdelkov)-

- N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup

- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

-N 82.300 Organizacija športnih prireditev, sejmov, razstav in srečanj (s poudarkom na športu)

-M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora (za sponzorje in donatorje, reklame na dresih, športnih klubskih oblačilih, koledarjih, plakatih ...)

-R 93.190 –Druge športne dejavnosti

-G47.910 - Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

- I56.104 - Začasni gostinski obrati
- R93.120 - Dejavnost športnih klubov
- I56.300 Strežba pijač,
- L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- R93.110 Obratovanje športnih objektov
- N79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- P85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

Pridobitno dejavnost društvo opravlja skladno s področno zakonodajo.

Pridobitna dejavnost mora biti povezana z namenom in nalogami društva. Obseg dejavnosti je dopusten le v obsegu, potrebnem za izvajanje osnovnih nalog društva.

Če društvo pri opravljanju svoje pridobitne dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje temeljne nepridobitne dejavnosti.

II. ČLANSTVO

9. člen

Člani društva so redni in častni. Član društva lahko postane vsaka fizična poslovno sposobna oseba skladno z zakonom. Članstvo v društvu je prostovoljno. Član društva lahko postane posameznik, ki poda pristopno izjavo predsedniku s katero potrdi, da pozna dejavnost, statut in druga pravila društva in se z njimi strinja. O sprejemu v društvo odloča predsednik društva.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Častno članstvo se podeli osebi, ki je s svojim delom izjemno pripomogla k delu in ciljem društva ali za to obstajajo drugi utemeljeni razlogi. Imenuje ga društvo na občnem zboru na predlog predsednika društva. Častni član je oproščen plačevanja članarine.

10. člen

Pravice članov društva so, da:

- volijo organe društva in so vanje lahko izvoljeni,
- sodelujejo pri delu organov društva,

- dajejo predloge in nasvete organom društva k delu in izpolnjevanju nalog,
- lahko prejmejo nagrade in pohvale za delo in uspehe v društvu,
- sodelujejo pri organizaciji prireditvev društva in na prireditvah samih,
- uživajo članske ugodnosti,
- so obveščeni o dejavnosti društva,
- uživajo druge pravice, ki izhajajo iz zakona ali aktov društva.

Obveznosti članov:

- člani so dolžni spoštovati, statut društva, pravila društva in sklepe organov društva ter v skladu z njimi sodelovati pri uresničevanju ciljev društva,
- da volijo organe društva in so vanje lahko izvoljeni,
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresnitvi delovnega programa društva,
- člani društva morajo redno plačevati članarino, katere višino določi predsednik društva s sklepom,
- da skrbijo za prostore društva in druga sredstva, s katerimi razpolaga društvo,
- druge dolžnosti, ki izhajajo iz zakona ali aktov društva.

11. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva člani praviloma ne prejemajo plačila, trenerji pa so upravičeni do plačila in povrnitev nastalih stroškov povezanih z opravljanje trenerskih dolžnosti, katere določuje predsednik društva.

Člani društva lahko uveljavljajo pravico do povračila stroškov, ki so jih imeli pri opravljanju nalog društva, če to želijo in njihov predlog odobri predsednik društva v skladu z veljavno zakonodajo.

12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom, kadar da član pismeno izjavo o izstopu iz društva predsedniku društva,
- z izključitvijo, če član grobo krši pravila, druge splošne akte društva ali njegovih organov, oziroma zavestno dela proti interesom društva. Za izključitev je pristojna disciplinska komisija. Zoper odločbo o izključitvi se član lahko v roku 15 dni pritoži nadzornemu odboru, odločba o izključitvi mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom,
- s črtanjem, če redno ne plača vsaj dveh letnih obrokov članarine, po ugotovitvenem sklepu nadzornega odbora,
- s smrtjo.

III. ORGANI DRUŠTVA

14. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Funkcionar društva je

- predsednik društva,
- podpredsednik društva

Po izteku mandata so člani organov lahko ponovno izvoljeni. Mandat preneha članom organov tudi s predčasno izvolitvijo novih članov organa.

O delu organov se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsedujoči in zapisnikar, ob spremembah statuta pa tudi overitelj zapisnika.

15. člen

Občni zbor je :

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut društva in druge splošne akte,
- sprejema delovni program društva, ki ga predlaga predsednik društva,
- sprejema zaključni račun in poročilo nadzornega odbora ter sprejema finančni načrt,
- voli in razrešuje predsednika društva in namestnika predsednika društva, tajnika in blagajnika društva, člane in predsednika nadzornega odbora, člane in predsednika disciplinske komisije ter vodje sekcij,
- odloča o prenehanju delovanja društva,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami.

16. člen

Občni zbor je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi redni člani in častni člani društva. Sklicuje se redno in izredno. Občni zbor sklicuje predsednik društva najmanj enkrat letno, vendar najkasneje 15 mesecev po zadnjem občnem zboru. Če pa nadzorni odbor ali tretjina članov zahteva sklic izrednega občnega zbora, ga mora predsednik društva sklicati najkasneje 30 dni po prejemu zahteve. V nasprotnem primeru lahko skliče občni zbor predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznimi materiali.

Izredni občni zbor lahko sklepa le o zadevi, zaradi katere je bil sklican. Sklic občnega zbora mora biti pisno objavljen skupaj z dnevnim redom, krajem in uro začetka vsaj sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican. Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti poslani v pisni obliki predsedniku društva najmanj osem dni pred sklicem občnega zbora.

Občni zbor vodi delovno predsedstvo društva, ki ga ob vsakem zasedanju občnega zbora izvolijo prisotni člani občnega zbora z navadno večino. Člani delovnega predsedstva so lahko vsi člani društva, ne glede na svoje siceršnje funkcije v drugih organih društva.

17. člen

Zasedanj občnega zbora se lahko z dovoljenjem katerega od organov društva udeležijo vsi, ki so ali tisti, ki želijo neposredno ali posredno sodelovati v društvu (npr. predstavniki različnih organizacij in državnih organov ter občani nasploh), vendar imajo le svetovalno pravico, ne pa tudi pravice glasovanja in odločanja. Zasedanje občnega zbora je sklepčno, če je ob predvidenem začetku prisotna vsaj tretjina vseh članov; sicer se začetek preloži za 15 minut, nato pa občni zbor veljavno sklepa ob udeležbi vsaj desetih članov društva.

Na zasedanju občnega zbora se piše zapisnik, ki mora vsebovati povzetek poročil, poglobitni potek razprave in natančno izražene sklepe. Zapisnik podpišeta dva overovatelja, ki jih izvoli občni zbor ter predsednik delovnega predsedstva in zapisnikar. Če se na občnem zboru odloča o spremembi statuta društva ali o prenehanju delovanja društva je potrebno, da prisostvuje občnemu zboru vsaj polovica članov. Sklep je sprejet z dvotretjinsko večino oddanih glasov.

Način glasovanja določi občni zbor. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani odločijo za tajno glasovanje. Ko se glasuje o razrešnici organov društva, člani organov nimajo pravice do glasovanja.

18. člen

Zasedanje občnega zbora vodi predsednik delovnega predsedstva občnega zbora. Sejo nadzornega odbora vodi predsednik nadzornega odbora. Sejo disciplinske komisije vodi predsednik disciplinske komisije. Kjer je organ sestavljen iz več članov, mora biti pri glasovanju prisotna vsaj polovica članov organa. Odloča se z navadno večino, razen če ta statut določa drugače. Predsednik sprejema odločitve v okviru svojih pristojnosti sam.

Organi društva vsaj enkrat letno izdelajo poročilo o delu in ga predstavijo občnemu zboru. Za izdelavno poročila odgovarja predsednik organa.

19. člen

UPRAVNI ODBOR:

Upravni odbor je operativno izvršilni organ društva, ki ga sestavlja 7 članov društva, ki jih je izvolil občni zbor. Sestavljajo ga predsednik, tajnik, blagajnik in še štirje izvoljeni člani. Mandat UO traja štiri leta in so lahko izvoljeni za več mandatnih dob.

PREDSEDNIK

20. člen

Predsednik zastopa in predstavlja društvo samostojno in neomejeno pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini. Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije, za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

Predsednik društva opravlja organizacijske, programske, upravne, administrativne in strokovno tehnične ter druge naloge, ki si jih določi sam ali mu jih določi občni zbor. V času med dvema občnima zboroma je predsednik društva najvišji organ društva. Na občnem zboru je lahko predsednik društva tudi član delovnega predsedstva občnega zbora.

21. člen

Predsednik društva lahko imenuje svojega namestnika v primeru odsotnosti. V primeru nezmožnosti imenovanja, lahko občni zbor društva izvoli drugega namestnika predsednika društva, ki ne sme biti član drugih organov, razen občnega zbora in delovnega predsedstva občnega zbora. V primeru daljše zadržanosti predsednika društva ali po njegovem izrecnem pooblastilu lahko namestnik predsednika društva opravlja zadolžitve, ki jih ima sicer predsednik društva. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru društva.

Občni zbor društva lahko izvoli tudi tajnika društva, za opravljanje administrativnih in blagajnika društva, za opravljanje blagajniških nalog v društvu. Za svoje delo odgovarjata tajnik in blagajnik predsedniku in občnemu zboru.

Predsednik društva lahko posameznim članom društva nalaga posamezne zadolžitve v skladu s cilji in nameni društva.

22. člen

Naloge predsednika društva so, da:

- sklicuje občni zbor,
- pripravlja poročila o delu društva,
- pripravlja predloge splošnih aktov društva,
- pripravlja predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za materialna in finančna sredstva ter poslovanje društva,
- vodi evidenco članstva,
- upravlja s premoženjem društva, pri čemer potrebuje za sklepanje poslov v skupni vrednosti nad 5.000,00 EUR soglasje nadzornega odbora.
- predlaga častne člane in priznanja,
- skrbi za izvedbo sklepov občnega zbora,
- opravlja naloge po sklepu občnega zbora,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin, za kar potrebuje soglasje nadzornega odbora,
- predstavlja in zastopa društvo,
- skrbi za zakonitost poslovanja,
- skrbi za različne organizacijske, kadrovske in finančne naloge,
- skrbi za stike z javnostjo,
- navezuje stike s sorodnimi ustanovami doma in v tujini,
- do izvolitve delovnega predsednika vodi občni zbor,
- sklicuje redne in izredne seje občnega zbora,
- druge naloge določene v zakonu ali aktih društva.

23. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva organizirane po principu članov društva. Sekcijo ustanovi predsednik na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva. Za svoje delo

so sekcije odgovorne občnemu zboru. Vodjo sekcije izvolijo na občnem zboru člani društva.

24. člen

Predsednik sprejema odločitve s sklepi, ki jih objavi na spletnem mediju društva. Zoper objavljen sklep ima vsak član društva pravico do pritožbe na nadzorni odbor društva v roku sedem dni. O pritožbi mora nadzorni odbor odločiti v roku sedmih dni od vložitve pritožbe, sicer šteje, da je bila pritožba zavrnjena. Pritožba zadrži izvajanje sklepa.

Če zoper sklep ni bila vložena pritožba, učinkuje objavljen sklep po poteku pritožbenega roka. Če je bila zoper sklep vložena pritožba in o njej nadzorni odbor ni odločal v roku iz drugega odstavka tega člena, učinkuje sklep po poteku sedemdnevnega roka od vložitve pritožbe. Če je nadzorni odbor zavrnil pritožbo zoper sklep, učinkuje sklep z dnem objave odločitve nadzornega odbora.

25. člen

Predsednika izvoli občni zbor. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru. Mandat traja 4 leta. Po izteku mandata je lahko ponovno izvoljen.

26. člen

Predsednik je odgovoren za poslovanje društva v skladu s tem statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru. Pri poslovanju mora ravnati s standardom dobrega gospodarja. Za morebitno škodo, ki jo pri svojem poslovanju povzroči društvu je odgovoren v skladu z zakonom.

NADZORNI ODBOR

27. člen

Nadzorni odbor izvoli občni zbor. Ima predsednika in dva člana. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani drugih organov društva razen občnega zbora in delovnega predsedstva občnega zbora. Nadzorni odbor veljavno sklepa, če so prisotni vsi trije člani in za sklepe glasujeta vsaj dva. Nadzorni odbor je odgovoren občnemu zboru in mu mora poročati vsaj enkrat v koledarskem letu.

Predsednika nadzornega odbora izvoli občni zbor. Mandat nadzornega odbora traja štiri leta.

Nadzorni odbor ukrepa na lastno in zunanjo pobudo. Sestaja se lahko tudi korespondenčno. Nadzorni odbor sprejema odločitve s sklepi, ki jih objavi na spletnem mediju društva. Odločitve nadzornega odbora so dokončne.

Vsak član društva ima pravico izpodbijati odločitve organov društva pred sodiščem skladno z zakonom.

Pravice in dolžnosti nadzornega odbora so:

- nadzor nad izvajanjem pravil in drugih splošnih aktov društva,
- nadzor nad zakonitostjo dela organov društva,
- nadziranje materialnega in finančnega poslovanja društva,
- dajanje soglasja k poslovanju in razpolaganju z nepremičnim premoženjem društva,

- obveščanje članov o dejavnosti društva,
- uresničevanje ter varstvo pravic članov in organov društva,
- uresničevanje drugih pravic, dolžnosti in interesov,
- sklicevanje izrednega občnega zbora,
- odločanje o pritožbah proti sklepom upravnega odbora in disciplinske komisije.

Pri poslih, kjer je potrebno soglasje nadzornega odbora, morajo člani nadzornega odbora ravnati s standardom dobrega gospodarja. Za morebitno škodo, ki jo pri poslovanju povzročijo društvu, so odgovorni v skladu z zakonom.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

28. člen

Disciplinska komisija je prvostopenjski disciplinski organ. Pri svojem odločanju se smiselno opira na določbe Zakona o splošnem upravnem postopku, kolikor ta statut ali splošni akt društva ne določita drugače.

Disciplinska komisija ima tri člane, ki jih za obdobje dveh let izvoli občni zbor. Predsednika disciplinske komisije izvoli občni zbor. Člani disciplinske komisije ne smejo biti člani drugih organov kluba razen občnega zbora in delovnega predsedstva občnega zbora.

29. člen

Kršitve obveznosti članov so:

- neizpolnjevanje pravil in drugih splošnih aktov društva,
- neizpolnjevanje sklepov organov društva,
- delovanje v nasprotju z interesi in cilji društva.

Občni zbor društva lahko sprejme Disciplinski pravilnik, ki podrobneje ureja delovanje disciplinske komisije, kršitve in sankcije zanje ter postopek pred disciplinsko komisijo.

30. člen

Disciplinska komisija lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin,
- izključitev,
- drugo sankcijo v skladu z Disciplinskim pravilnikom ali drugim splošnim aktom društva.

31. člen

Disciplinska komisija ukrepa na lastno in zunanjo pobudo. Predlog za začetek postopka pred disciplinsko komisijo lahko da predsednik društva, postopek pa začne disciplinska komisija tudi na predlog nadzornega odbora ali treh članov društva. Disciplinska komisija veljavno sklepa, če so prisotni vsi trije člani in za sklepe glasujeta vsaj dva člana. Disciplinska komisija se lahko sestaja tudi korespondenčno. Odločitve sprejema disciplinska komisija s sklepi, ki jih objavi na spletnem mediju društva. Zoper objavljen sklep imajo pravico do pritožbe na nadzorni odbor v roku treh dni prizadeti član in predsednik društva. O pritožbi odloča kot drugostopenjski

organ nadzorni odbor, ki mora o pritožbi odločiti v roku petih dni od vložitve pritožbe, sicer šteje, da je bila pritožba zavrnjena. Pritožba ne zadrži izvajanje sklepa.

IV.FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

32. člen

Finančno poslovanje društva poteka v skladu z veljavnimi predpisi. Vodi ga blagajnik društva, lahko pa ga poveri nekomu tretjemu. O svojem delovanju poroča nadzornemu odboru in občnemu zboru, kateremu tudi odgovarja. S sredstvi s katerimi društvo razpolaga, predsednik društva gospodari in z njimi zagotavlja uresničevanje in izvajanje dejavnosti društva.

Finančno in materialno poslovanje društva podrobneje določa Pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju.

Pooblastila za upravljanje s transakcijskim računom društva ima predsednik in blagajnik društva. Predsednik(in blagajnik) društva podpisuje naloge za izplačilo in druge finančne listine. Predsednik društva lahko za podpisovanje nalogov za izplačilo in drugih finančnih listin ter drugih dokumentov poslovanja pooblasti drugega člana društva.

Društvo ima transakcijski račun pri banki, ki jo izbere predsednik društva.

33. člen

Prihodki društva so:

- javna sredstva,
- članarina,
- darila, volila in zapuščine,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki donatorjev,
- prispevki iz vira namenjenih sredstev iz dohodnine, ki jih rezidenti – dohodninski plačniki namenijo za financiranje splošno-koristnih namenov, kot to ureja Zakon o dohodnini,
- prispevki iz naslova prodaje društvenih izdelkov,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svojih dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljeno. Vsakršna delitev sredstev in premoženja društva med njegove člane je po zakonu nedopustna.

34. člen

Finančni načrt sprejema na podlagi predloga predsednika društva občni zbor pred začetkom poslovnega leta. Če finančni načrt ni sprejet do prvega dne, ko ga je potrebno začeti izvrševati, se do sprejetja finančnega načrta za tekoče leto nadaljuje začasno finančno poslovanje po prejšnjem finančnem načrtu. Finančno leto je enako koledarskemu letu. Finančni načrt opredeljuje vse prihodke in odhodke v poslovnem letu.

35. člen

Delovanje društva je javno. Predsednik društva lahko s sklepom v skladu z zakonom določi, katero delo, posamezna dejanja, podatki in opravila niso dostopna javnosti. Društvo zagotavlja javnost svojega dela preko sredstev javnega obveščanja s tem, da:

- svoje člane obvešča z vabili in zapisniki,
- so zapisniki vseh organov društva dostopni vsem članom društva,
- organizira novinarske konference in daje novinarjem gradiva in druge informacije
- o delu društva,
- razpravlja o predlogih in predlagatelje obvešča o svojih sklepih.

Za javnost dela društva je odgovoren njegov predsednik. Način obveščanja članov in javnosti določi predsednik društva.

36. člen

Državni organi, lokalne skupnosti in njihovi organi, gospodarske družbe, zavodi ter druge organizacije lahko prevzamejo pokroviteljstvo nad društvom ali posamezno prireditvijo.

Pokroviteljstvo se uredi s posebno pogodbo ali sklepom. O njem odloča predsednik društva.

Društvo se s sklenjeno pogodbo lahko predstavlja na vseh tekmovanjih pod imenom morebitnega glavnega sponzorja.

V. PRENEHANJE DRUŠTVA

37. člen

Društvo preneha obstajati, če:

- pade število članov pod 30,
- se za to na občnem zboru odločita vsaj dve tretjini vseh članov društva, ob prisotnosti polovice vseh članov,
- na podlagi ustrezne zakonske podlage.

38. člen

V primeru prenehanja delovanja društva preide po poravnavi vseh njegovih obveznosti premoženje društva pravnemu nasledniku, ki ga društvo ob prenehanju delovanja določi v sklepu. V kolikor takega sklepa ni se s premoženjem ravna kot to določa zakon, ki ureja delovanje društev. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Vsaka delitev premoženja med člane je nična. O sklepu o prenehanju mora predsednik ali oseba, ki jo je zbor članov pooblastil, v 30 (tridesetih) dneh obvestiti Upravni organ, pri katerem je društvo registrirano.

VII. PREHODNE DOLOČBE

Z dnem sprejetja prečiščenega besedila tega statuta, preneha veljati statut društva, ki je bil sprejet 20.04.1999. Statut začne veljati takoj, uporablja pa se od dne, ko pristojni organ izda odločbo, da je statut v skladu z Zakonom o društvih.

Mengeš, 15.10.2021

Predsednik Matjaž Anžlovar